**PHỤ LỤC I**

**MẪU ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN ĐĂNG KÝ HOẠT ĐỘNG DỊCH VỤ TƯ VẤN DU HỌC.**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 05/2013/QĐ-TTg ngày 15/01/2013 của Thủ tướng Chính phủ quy định việc công dân Việt Nam ra nước ngoài học tập).*

|  |  |
| --- | --- |
| text1 | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

*Phú Thọ, ngày* text2

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN  
ĐĂNG KÝ HOẠT ĐỘNG DỊCH VỤ TƯ VẤN DU HỌC**

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Phú Thọ

1. Tên tổ chức: text3

Tên giao dịch: text4

2. Địa chỉ trụ sở chính: text5

Điện thoại: text6; Fax: text7

3. Tài khoản tại Ngân hàng:

- Tài khoản tiền Việt Nam: text8

- Tài khoản ngoại tệ: text9

4. select1: số text10 ngày text11 do text12 cấp.

5. Vốn điều lệ (tại thời điểm đề nghị xin cấp Giấy chứng nhận): text13

6. Họ và tên người đứng đầu tổ chức: text14

Đề nghị cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động dịch vụ tư vấn du học.

7. Hồ sơ gửi kèm theo, gồm:

textarea1

text15 cam kết thực hiện đầy đủ trách nhiệm theo đúng quy định pháp luật.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT** *(Ký tên, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*  Text16 |